ANEXO II

COMPROBACIÓN DE DATOS DO/DA CÓNXUXE, PARELLA OU OUTROS MEMBROS DA UNIDADE FAMILIAR

○ NOVO INGRESO NO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA DO CONCELLO DO GROVE

○ RENOVACIÓN DE PRAZA NO PUNTO DE ATENCIÓN Á INFANCIA DO CONCELLO DO GROVE

As persoas interesadas, mediante a súa sinatura, declaran ter sido informadas da incorporación dos seus datos persoais ao expediente en tramitación. No caso de menores de idade, este documento deberá ser asinado por unha das persoas proxenitoras, titor/a ou representante legal. No caso de que as terceiras persoas interesadas se opoñan a esta consulta, deberán indicalo no recadro correspondente e achegar unha copia dos documentos.

1. Datos da persoa cónxuxe ou parella:

NOME E APELIDOS	NIF	**COMPROBACIÓN DE DATOS** OS SEGUINTES DOCUMENTOS SERÁN PRESENTADOS COA SOLICITUDE PARA A SÚA COMPROBACION	SINATURA
		DNI/NIE	
		Alta na Seguridade Social na data de presentación da solicitude (só no caso de novo ingreso)	
		Estar inscrita como demandante de emprego en data anterior ao período de matriculación (só no caso de novo ingreso)	
		Grao de discapacidade e/ou dependencia recoñecido pola Comunidade Autónoma de Galicia no caso de solicitudes de novo ingreso	
		Declaración do IRPF correspondente ao último período impositivo con prazo de presentación vencido nomomento de presentación da solicitude	

2. Datos doutros membros da unidade familiar:
Cubrir no caso de que algún membro da unidade familiar, distinto da persoa solicitante, obtivese rendas procedentes de actividades económicas, do traballo ou do aforro durante o último período impositivo con prazo de presentación vencido no momento de presentación da solicitude.

NOME E APELIDOS	NIF	MENOR DE IDADE	PERSOA TITORA OU REPRESENTANTE LEGAL		DOCUMENTOS A PRESENTAR COA SOLICITUDE	SINATURA
					Declaración do IRPF correspondente ao último período impositivo con prazode presentación vencido no momento de presentación da solicitude	
					Declaración do IRPF correspondente ao último período impositivo con prazode presentación vencido no momento de presentación da solicitude	
					Declaración do IRPF correspondente ao último período impositivo con prazode presentación vencido no momento de presentación da solicitude	

*De non ser suficiente o espazo previsto no cadro anterior deberanse cubrir e enviar tantos anexos como sexan necesarios.

INFORMACIÓN BÁSICA SOBRE A PROTECCIÓN DE DATOS PERSOAIS

Responsable do tratamento	Concello do Grove
Finalidades do tratamento	Tramitar este procedemento, verificar os datos e documentos que a persoa interesada achegue na súasolicitude para comprobar a exactitude destes, levar a cabo as actuacións administrativas que deriven e informar sobre o estado de tramitación.
Lexitimación para o tratamento	O cumprimento dunha misión realizada en interese público ou no exercicio de poderes públicos derivada dunha competencia legalmente atribuída ao responsable do tratamento, así como o cumprimento de obrigas legais impostas ao dito responsable (artigos 6.1, letras c) e e) do RXPD e 8 da Lei orgánica 3/2018, do 5 de decembro, de protección de datos persoais e garantía dos dereitos dixitais).
Destinatarios dos datos	As administracións públicas no exercicio das súas competencias.
Exercicio de dereitos	As persoas interesadas poderán solicitar o acceso, rectificación, oposición, limitación, portabilidade e supresión dos seus datos ou retirar, de ser o caso, o consentimento outorgado a través da sede electrónica da Xunta de Galicia ou nos lugares e rexistros establecidos na normativa reguladora do procedemento administrativo común, segundo se recolle en https://www.xunta.gal/exercicio-de-dereitos

SINATURA DA PERSOA SOLICITANTE OU REPRESENTANTE

Lugar e data

_____ , _____ de _____ de _____